**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**за обществена поръчка с предмет:**

**1. Предмет на обществена поръчка, наименование на обекта:**

Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции:

1. **Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценка на съответствието и инвеститорски контрол:**

**Обособена позиция 1:**

* „Детска ясла №6 на третия етаж в ДМСДГ на ул. „Н. Вапцаров“ №20“
* „Изграждане на нов корпус към дом „Милосърдие“, гр. Русе, кв. „Родина 3“, ул. „Белмекен“ №16“

**Обособена позиция 2**:

* Ремонт на покрив и реставрации на фасада на корпус „А“, Доходно здание, пл. „Свобода“

**Обособена позиция** **3**:

* „Дъждовен канал в гр. Мартен“
* „Реконструкция на ВиК инсталация, корекция на вертикална планировка и ремонт на двора на СОУЕЕ „Св. Константин Кирил Философ“
* „Отводняване участък от ул. „Дебър“ в района на спортен комплекс „Ялта“
* „Реконструкция на сградната канализация на Детска ясла №15, ул. „Околчица“ №4“
* „Канализационно отклонение и площадкова канализация към гробищен парк „Чародейка“

**Обособена позиция** **4**:

- „Изграждане на осветление на територията на град Русе“ със следните етапи (подобекти):

- Осветление ул. „Пенчо Славейков“ от ул. „Иван Вазов“ до ул. „К. Иречек‘;

- Осветление по ул. „Братислава“;

- Осветление около бл. „А. Попов“ и бл. „Едисон“;

- Осветление по ул. „Иван Вазов“, ул. „К. Димчев“ и ул. „Даскал Никола“

- Осветление около бл. „Гурко“, ул. „Мария Луиза“ №19;

- Осветление по ул. „М. Арнаудов“;

- Осветление пространството между ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Асен Златаров“ и ул. „П. Д. Петков

* “Изграждане на трансформаторен пост в ПИ 63427.2.5735 – крайбрежна ивица на гр. Русе, в т.ч. и реконструкция на съществуващи кабели ниско и средно напрежение (Гребна база)

**Обособена позиция** **5**:

* „Благоустрояване бл. 131 и бл. 133, ул. Юндола, кв. Здравец“
* „Благоустрояване на бл. Медик в кв. Чародейка“
* „Благоустрояване на бл. „Скопие“, бл. „Ниш“, бл. „Битоля“, бл. „Охрид“
* „Благоустрояване на бл. „Опал“ и бл. „Дружба“
* „Благоустрояване на ЦЮР 1 и околните пространства“

**Обособена позиция** **6**:

* „Изпълнение на мерки за Енергийна ефективност на система за улично осветление на гр. Русе – I етап”

1. **Изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти:**

**ПРИ ОСИГУРЕНО ФИНАНСИРАНЕ**

**Обособена позиция** **7**:

* „Временен открит паркинг за автомобили на ул. „Мадарски конник“, гр. Русе“
* „Осветление по главен път I-2 Русе – Разград“
* „Плувен комплекс и благоустрояване кв. 304 в ИПЗ на гр. Русе“

**2. Пълно описание на обекта на поръчката, включително основни характеристики.** В обхвата на поръчката за всички обособени позиции се включват следните дейности: **Упражняване на строителен надзор, изготвяне на оценка на съответствието на инвестиционния проект и инвеститорски контрол за обекти по обособени позиции, както следва:**

1. **Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценка на съответствието и инвеститорски контрол:**

**Обособена позиция 1:**

* „Детска ясла №6 на третия етаж в ДМСДГ на ул. „Н. Вапцаров“ №20“
* „Изграждане на нов корпус към дом „Милосърдие“, гр. Русе, кв. „Родина 3“, ул. „Белмекен“ №16“

**Обособена позиция 2**:

* Ремонт на покрив и реставрации на фасада на корпус „А“, Доходно здание, пл. Свобода

**Обособена позиция** **3**:

* „Дъждовен канал в гр. Мартен“
* „Реконструкция на ВиК инсталация, корекция на вертикална планировка и ремонт на двора на СОУЕЕ „Св. Константин Кирил Философ“
* „Отводняване участък от ул. „Дебър“ в района на спортен комплекс „Ялта“
* „Реконструкция на сградната канализация на Детска ясла №15, ул. „Околчица“ №4“
* „Канализационно отклонение и площадкова канализация към гробищен парк „Чародейка“

**Обособена позиция** **4**:

- „Изграждане на осветление на територията на град Русе“ със следните етапи (подобекти):

- Осветление ул. „Пенчо Славейков“ от ул. „Иван Вазов“ до ул. „К. Иречек‘;

- Осветление по ул. „Братислава“;

- Осветление около бл. „А. Попов“ и бл. „Едисон“;

- Oсветление по ул. „Иван Вазов“, ул. „К. Димчев“ и ул. „Даскал Никола“

- Oсветление около бл. „Гурко“, ул. „Мария Луиза“ №19;

- Oсветление по ул. „М. Арнаудов“;

- Осветление пространството между ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Асен Златаров“ и ул. „П. Д. Петков

* “Изграждане на трансформаторен пост в ПИ 63427.2.5735 – крайбрежна ивица на гр. Русе, в т.ч. и реконструкция на съществуващи кабели ниско и средно напрежение (Гребна база)

**Обособена позиция** **5**:

* „Благоустрояване бл. 131 и бл. 133, ул. Юндола, кв. Здравец“
* „Благоустрояване на бл. Медик в кв. Чародейка“
* „Благоустрояване на бл. „Скопие“, бл. „Ниш“, бл. „Битоля“, бл. „Охрид“
* „Благоустрояване на бл. „Опал“ и бл. „Дружба“
* „Благоустрояване на ЦЮР 1 и околните пространства“

**Обособена позиция** **6**:

* „Изпълнение на мерки за Енергийна ефективност на система за улично осветление на гр. Русе – I етап”

1. **Изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти:**

**ПРИ ОСИГУРЕНО ФИНАНСИРАНЕ**

**Обособена позиция** **7**:

* „Временен открит паркинг за автомобили на ул. „Мадарски конник“, гр. Русе“
* „Осветление по главен път I-2 Русе – Разград“
* „Плувен комплекс и благоустрояване кв. 304 в ИПЗ на гр. Русе“

**Обхвата и съдържанието на всяка една от обособените позиции е посочен в техническата спецификация, неразделна част от настоящата обществена поръчка.**

**I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител на настоящата обществена поръчка е Пламен Стоилов – кмет на Община Русе. Възложителят открива настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

**II. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Обект на настоящата обществена поръчка е услуга.

Естеството и обема на дейностите, предмет на възлагане, както и изискванията за изпълнение на поръчката са подробно представени в техническите спецификации на възложителя.

Условията, при които ще се реализира предметът на поръчката, правата и задълженията на страните, са подробно разписани в проекто-договора за възлагане на обществената поръчка.

**III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. СРОК НА ДОГОВОРА** Прогнозната стойност на поръчката е 68866.66 лв. без включен ДДС.

Прогнозни стойности по отделните позиции:

**Обособена позиция 1:** – **7 083,33 лв. без ДДС или 8 500,00 лв. с ДДС**

* „Детска ясла №6 на третия етаж в ДМСДГ на ул. „Н. Вапцаров“ №20“ – 1 250 лв. без ДДС или 1 500 лв. с ДДС
* „Изграждане на нов корпус към дом „Милосърдие“, гр. Русе, кв. „Родина 3“, ул. „Белмекен“ №16“ – 5 833,33 лв. без ДДС или 7 000 лв. с ДДС

**Обособена позиция 2**: – **2 083,33 лв. без ДДС или 2 500,00 лв. с ДДС**

* „Ремонт на покрив и реставрации на фасада на корпус „А“, Доходно здание, пл. Свобода“

**Обособена позиция** **3**: – **9 750,00 лв. без ДДС или 11 700,00 лв. с ДДС**

* „Дъждовен канал в гр. Мартен“ – 4 166,67 лв. без ДДС или 5 000 лв. с ДДС
* „Реконструкция на ВиК инсталация, корекция на вертикална планировка и ремонт на двора на СОУЕЕ „Св. Константин Кирил Философ“ – 2 916,67 лв. без ДДС или 3 500 лв. с ДДС
* „Отводняване участък от ул. „Дебър“ в района на спортен комплекс „Ялта“ –  833,33 лв. без ДДС или 1 000 лв. с ДДС
* „Реконструкция на сградната канализация на Детска ясла №15, ул. „Околчица“ №4“ –  833,33 лв. без ДДС или 1 000 лв. с ДДС
* „Канализационно отклонение и площадкова канализация към гробищен парк „Чародейка“ –  1000,00 лв. без ДДС или 1 200 лв. с ДДС

**Обособена позиция** **4**:– **7 033,33 лв. без ДДС или 8 440,00 лв. с ДДС**

* „Изграждане на осветление на територията на град Русе“ – 4 950,00 лв. без ДДС или 5 940,00 лв. с ДДС,

със следните етапи (подобекти)

- Осветление ул. „Пенчо Славейков“ от ул. „Иван Вазов“ до ул. „К. Иречек‘;

- Осветление по ул. „Братислава“;

- Осветление около бл. „А. Попов“ и бл. „Едисон“;

- Oсветление по ул. „Иван Вазов“, ул. „К. Димчев“ и ул. „Даскал Никола“

- Oсветление около бл. „Гурко“, ул. „Мария Луиза“ №19;

- Oсветление по ул. „М. Арнаудов“;

- Осветление пространството между ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Асен Златаров“ и ул. „П. Д. Петков

* “Изграждане на трансформаторен пост в ПИ 63427.2.5735 – крайбрежна ивица на гр. Русе, в т.ч. и реконструкция на съществуващи кабели ниско и средно напрежение (Гребна база) – 2 083,33 лв. без ДДС или 2500 лв. с ДДС

**Обособена позиция** **5**:– **8 750,00 лв. без ДДС или 10 500,00 лв. с ДДС**

* „Благоустрояване бл. 131 и бл. 133, ул. Юндола, кв. Здравец“ – 1 666,67 лв. без ДДС или 2 000 лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. Медик в кв. Чародейка“ – 1 666,67 лв. без ДДС или 2 000 лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. „Скопие“, бл. „Ниш“, бл. „Битоля“, бл. „Охрид“ – 2 916,67 лв. без ДДС или 3 500 лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. „Опал“ и бл. „Дружба“ – 1 666,67 лв. без ДДС или 2 000 лв. с ДДС
* „Благоустрояване на ЦЮР 1 и околните пространства“ –  833,33 лв. без ДДС или 1 000 лв. с ДДС

**Обособена позиция** **6**: – **30 000,00 лв. без ДДС или 36 000,00 лв. с ДДС**

* „Изпълнение на мерки за Енергийна ефективност на система за улично осветление на гр. Русе – I етап”

**II. Изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти:**

**ПРИ ОСИГУРЕНО ФИНАНСИРАНЕ !!!**

**Обособена позиция** **7**:– **4 166,67 лв. без ДДС или 5 000,00 лв. с ДДС**

* „Временен открит паркинг за автомобили на ул. „Мадарски конник“, гр. Русе“
* „Осветление по главен път I-2 Русе – Разград“
* „Плувен комплекс и благоустрояване кв. 304 в ИПЗ на гр. Русе“

**IV. ФИНАНСИРАНЕ НА ПОРЪЧКАТА** **И** **НАЛИЧИЕ И РАЗМЕР НА УТВЪРДЕН БЮДЖЕТЕН КРЕДИТ.**

Инвестиционна програма на Община Русе по индивидуални обекти

**V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР И МОТИВИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО ИМ:**

**1. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност на участниците**

Участникът трябва да e вписан в регистъра при ДНСК за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Участниците, които са чуждестранни лица, следва да притежават еквивалентен документ, удостоверяващ правото да извършват тази дейност, издаден от компетентен орган на държавата-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

За доказване на изискването по т. 2 участниците попълват съответната информация в Част IV, буква „А“, т. 1 от ЕЕДОП.

***Важно:* На етап сключване на договор, участникът, избран за изпълнител, следва да представи: *Удостоверение/Лиценз*** за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или ***Удостоверение*** за правото за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ на лицата по чл. 166, ал. 7 от ЗУТ или чрез посочване на Публичния регистър, където съответните документи са достъпни, като в този случай комисията ще извърши служебно проверка, придружено със списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от него - *(заверено копие*).

За чуждестранните лица се изисква да представят копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държавата-членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

В случай, че срокът на удостоверението/лиценза на участник в процедурата изтича преди срока по договора, участникът следва да представи и ***декларация*** *(свободен текст)* в която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител се задължава да поднови удостоверението си или да се снабди с такова в съответствие със сроковете по договора.

**2. Изисквания за икономическото и финансовото**

**състояние на участниците**

Участниците следва да притежават застраховка „Професионална отговорност“ с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт.

За доказване на изискването по т. 3 участниците попълват съответната информация в Част IV, буква „Б“, т. 5 от ЕЕДОП.

***Важно*: На етап сключване на договор, участникът, избран за изпълнител, следва да представи:** Заверено копие на валидна застрахователна полица професионална отговорност с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката или произтичащо от нормативен акт. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на застраховката, издаден от компетентните органи на държавата, в която са установени.

В случай, че участникът бъде избран за изпълнител, е длъжен в срок не по-късно от датата на сключване на договора да удължи срока на застраховката „Професионална отговорност” с валидност за целия период на изпълнение на договора.

**3. Изисквания към техническите възможности на участниците**

3.1. Участниците следва да са изпълнили поне 1 (една) дейност, която е идентична или сходна с предмета на обществената поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

*Под идентична или сходна с предмета на обществената поръчка следва да се разбира: „Услуга, свързана с упражняване на строителен надзор“*

За доказване на изискването по т. 4.1. участниците попълват в Част IV, буква „В“, т. 1б) от ЕЕДОП.

***Важно: На етап сключване на договор, участникът, избран за изпълнител, следва да представи*** *доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, или чрез други документи, които пряко доказват извършването на услугата.*

3.2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката, който да включва минимум 3-ма ключови експерти със съответните профили за всеки от тях:

- по ОП1 – Експерт Архитектура, Експерт по част Конструктивна, Експерт Електроинженер;

- по ОП2 – Експерт по част Архитектура, регистриран по реда на чл. 165 от ЗКН, Експерт по част Конструктивна, Експерт ВиК инженер;

- по ОП 3 – Експерт ВиК инженер, Експерт Геодезия, Експерт по част Конструктивна;

- по ОП 4 и 6 – Експерт Електроинженер, Експерт Геодезия, Експерт по част Конструктивна

- по ОП 5 – Експерт Пътен инженер, Експерт Геодезия, Експерт ВиК инженер

- по ОП 7 – Експерт Архитектура, Експерт Геодезия, Експерт Електроинженер;

**Изисквания към съответните експерти:**

1. **Експерт Геодезия** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър” по специалност „Геодезия, фотограметрия и картография“ или „Маркшайдерство и геодезия“ или „Геодезия“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.
2. **Експерт Архитектура** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър” по специалност “Архитектура” или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.
3. **Експерт Архитектура, регистриран по реда на чл. 165 от ЗКН** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър” по специалност “Архитектура” или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да е участвал в проектирането и/или строителния надзор и/или строителството на минимум един проект за консервация и реставрация на сграда паметник на културата, като лице регистрирано по реда на чл. 165 от ЗКН. Да притежава валидно Удостоверение за Пълна проектантска правоспособност за 2018 г. и удостоверение за вписване в публичния регистър на Министерството на културата на лицата, които имат право да извършват дейности по консервация и реставрация по чл.165 от ЗКН;
4. **Експерт Електроинженер** – Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър” по специалност “Електротехника” или “Електроснабдяване и електрообзавеждане” или “Електроенергетика” или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.
5. **Експерт Пътен инженер** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър”, Професионална област /квалификация/: Строителен инженер, специалност „Пътно строителство“ или „Транспортно строителство“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.
6. **Експерт ВиК инженер** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър”, Професионална област /квалификация/: Строителен инженер, специалност „Водоснабдяване и канализация“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.
7. **Експерт по част Конструктивна** - Висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър”, Професионална област /квалификация/: Строителен инженер, специалност „Промишлено и гражданско строителство“ или „Строителство на сгради и съоръжения“ или аналогична специалност (в случай, че образованието е придобито в друга държава). Да има професионален опит минимум 3 обекта (по специалността) в проектирането и/или упражняване на строителен надзор.

***Важно:* Участникът може да посочи едно лице, което да съвместява една и повече позиции от изискуемия екип от ключови експерти.** Кандидатът може да предвиди и допълнителни експерти, необходими за целите на изпълнение на поръчката, които следва да бъдат съобразени с предмета на поръчката. Организацията на експертния екип се описва изчерпателно в техническото му предложение.

***Забележка*: Всички ключови експерти следва да са вписани в одобрения списък на одобрените лица, неразделна част от Удостоверението за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционни проекти и/или упражняване на строителен надзор към Министерството на регионалното развитие и благоустройството, дирекция за Национален строителен контрол или в еквивалентен документ за чуждестранните лица.**

За доказване на изискването по т. 6.2. участниците попълват съответната информация в Част IV, буква „В“, т. 6 от ЕЕДОП - в която посочват образованието, професионалната квалификация и професионален опит на лицата, които отговарят за изпълнението на поръчката (предложения инженерно-технически състав);

*\*При подаване на оферта, информацията относно изискването се посочва от участника в ЕЕДОП, в съответствие с указанията за попълването му, приложени към настоящата документация.*

*Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.*

*В тези случаи, както и при сключване на договор за изпълнение на поръчката, съответствието с изискването за всяка обособена позиция се доказва с представянето на доказателства.*

Прилагане на критериите за подбор при използване на подизпълнители и при участие на обединение, което не е юридическо лице:

Съгласно чл. 66, ал. 2 от ЗОП, когато участник предвижда използването на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор се прилагат съобразно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

**VI. НАЧИН ЗА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

1. **НАЧИН ЗА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА -** Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране.

**2.** **НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**За обособени позиции №1 до 6..**

1. ***Междинни плащания*** – в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура.

2. ***Окончателно плащане*** – остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура.

**За обособени позиции №7:**

***Еднократно (окончателно) плащане*** – както следва:

- в размер на пълното възнаграждение по договора, платимо в срок до 30 календарни дни след представяне на двустранно подписан протокол за изготвени и предадени изискуемите документи (доклад за оценка за съответствието), влязло в сила разрешение за строеж за съответния обект и данъчна фактура.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от участника банкова сметка.

***Забележка: Сроковете за изпълнението на Обособена позиция №7 и плащането й се осъществява по същият ред, след получаване на писмено уведомление за осигурено финансиране (приходи от приватизация) и възлагателно писмо за начало на изпълнението на позицията.***

**VII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко лице по чл. 10, ал. 1 ЗОП.

Оферта за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка могат да подават всички заинтересовани лица по смисъла на § 2, т. 14 от ДР на ЗОП.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Офертата се изготвя на български език.

Не се разрешава представяне на варианти в офертите.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в поръчката (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

При изготвяне на офертата си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

За да бъде допуснат до участие в поръчката, участникът трябва да отговаря на предварително обявените условия и да представи всички изискуеми документи, изготвени съгласно условията на ЗОП и на настоящата документация.

**Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:**

1. **За когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП,** възникнали преди или по време на процедурата. Изискването се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от посочените основания;
2. **За когото са налице основания по чл. 107 от ЗОП;**
3. **Който няма право да участва в обществени поръчки** на основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРКЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

**Основанията за отстраняване са прилагат и за подизпълнителите и за третите лица.**

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се прилагат за лицата по чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 и преди подаването на офертата, той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП, а като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**VІІІ. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

За участие в процедурата участниците подават оферта. Офертата трябва да бъде изготвена в съответствие с изискванията на ЗОП и настоящите указания и да съдържа следните документи:

1. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП** в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя **-** по образеца, предоставен към документацията.
2. Когато е приложимо – заверено копие на документи за доказване на предприетите мерки за надеждност в съответствие с чл. 45, ал. 2 ППЗОП, във връзка с чл. 56, ал. 1 ЗОП;
3. При участие на обединение, което не е юридическо лице - заверено копие от документ/и, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. В документа трябва да е посочена и следната информация:

* правата и задълженията на участниците в обединението;
* дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

**4. Техническо предложение** – по образец. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, към техническото предложение се предоставя документ за упълномощаване *(документите, които обективират лично изявление на конкретно лице не могат да се подпишат и представят от пълномощник).*

1. **Ценово предложение -** по образец. Всяко ценово предложение на поръчката се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.
2. **Опис** на представените документи.

**Окомплектоване и представяне:**

Съгласно чл. 47 от ППЗОП, офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и по възможност факс; наименованието на обществената поръчката.

Всички документи от офертата се окомплектоват в опаковката, а ценовото предложение се поставя допълнително в запечатан непрозрачен плик с надпис

„Предлагани ценови параметри“.

Важно: Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по чл.47, ал.2 от ППЗОП за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявлението за обществена поръка преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Съгласно чл. 48, ал. 3 от ППЗОП, оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост, няма да бъдат приемани от възложителя.

Указания за подготовка на еЕЕДОП:

1. Същност на ЕЕДОП:

Единният европейски документ на обществени поръчки (ЕЕДОП) представлява лична декларация, чрез която се декларират обстоятелствата, свързани с личното състояние и с критериите за подбор като се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя. В документа се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която подателят на документа е установен, са длъжни да предоставят информация.

1. Податели на еЕЕДОП:

еЕЕДОП се предоставя от физическите лица, представляващи всеки икономически оператор - участник, подизпълнител, трето лице, член на обединение. Конкретните физически лица, от които се изисква да декларират данни в еЕЕДОП се определят в зависимост от формата на икономическия оператор (вида на дружеството) и са подробно разписани в чл. 40 от ППЗОП.

1. Образец на еЕЕДОП:

ЕЕДОП в електронен вид се представя по стандартен образец, утвърден с Регламент заизпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 05.01.2016 г. За подготовката на еЕЕДОП може да бъде използван някой от следните способи:

Чрез попълване и цифрово подписан образец на ЕЕДОП, предоставен към документацията на обществената поръчка, който е съобразен с конкретните изисквания на настоящата процедура и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Чрез попълване и цифрово подписан стандартен образец на ЕЕДОП, който е публикуван и може да бъде изтеглен свободно от Портала за обществени поръчки на АОП и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Чрез използване на ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие, че е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП, като в този случай в офертата се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4. Попълване на еЕЕДОП:

Данните, които се попълват в еЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

С настоящото се представят общи указания за информацията, която се попълва в конкретните раздели, съобразно условията на настоящата обществена поръчка.

4.1.Попълване на Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя: В тази част се съдържа идентифицираща информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка. Когато се използва образецът, предоставен към документацията на обществената поръчка, информацията е предварително попълнена и не е необходимо да бъде попълвана от подателя.

* 1. Попълване на Част II: Информация за икономическия оператор: Раздел А е задължителен за попълване от всеки икономически оператор – участник, подизпълнител, член на обединение.

В него се попълват идентификационни данни за икономическия оператор. Посочва се общата информация, свързана с вида на икономическия оператор (дали е микро-, малко или средно предприятие), формата на участие (дали участва самостоятелно или в обединение с други лица).

Раздел Б се попълва, само когато офертата се подава от упълномощено лице, а не от законен представител на икономическия оператор. Следва да се има предвид, че възможността за използване на пълномощник не може да се използва за деклариране на обстоятелствата, свързани с личното състояние.

Раздел В не следва да се попълва, предвид условията на настоящата поръчка, а именно: поради липсата на критерии за подбор, които се отнасят до Технически и професионални способности.

Раздел Г се попълва от участникът, само когато предвижда да използва подизпълнител при изпълнение предмета на поръчката.

* 1. Попълване на Част III: Основания за изключване:

Част ІІІ е задължителна за попълване от всеки икономически оператор – участник, подизпълнител, член на обединение.

В тази част се декларират обстоятелствата, свързани с личното състояние на физическите лица, представляващи всеки икономически оператор (участник, подизпълнител, член на обединение).

В Раздел А се декларират част от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП.

В Раздел Б се декларира обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

В Раздел В се декларират част от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4 –7от ЗОП. В Раздел Г се предоставя информация за специфичните национални основания за отстраняване, които включват: част от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, и

по - конкретно: информация относно присъди за престъпления по чл. 194, 208, чл. 213а –217, чл. 219–252 и чл. 254а–260 от НК; обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; Когато за лицето, подател на еЕЕДОП не са налице изброените специфични национални основания за отстраняване в Част ІІІ, раздел Г от еЕЕДОП се отбелязва „не“ без да е необходимо допълнително изброяване на обстоятелствата. (В случай, че по своя инициатива подателят на еЕЕДОП реши за изброява основанията, то изброяването следва да бъде изчерпателно.)

Ако за лицето подател на еЕЕДОП е налице едно или повече от специфичните национални основания за отстраняване, то в Част ІІІ, раздел Г от еЕЕДОП се отбелязва „да“. В този случай следва да бъде попълнена информация за конкретните обстоятелства, както и информацията в следващото поле, свързана с предприетите мерки за надеждност по смисъла на чл. 56, ал. 1 от ЗОП, както и да бъдат приложени съответните доказателства по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

* 1. Част IV: Критерии за подбор

Участникът попълва раздел А, предвид условията на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.

* 1. Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати:

Тази част не е необходимо да се попълва, предвид условията на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.

* 1. Попълване на Част VI: Заключителни положения: Част VІ е задължителна за попълване от всеки икономически оператор–участник, подизпълнител, член на обединение.

В тази заключителната част на документа икономическият оператор следва да даде своето официално съгласие, Община Русе да получи достъп до документите, подкрепящи информацията декларирана във всички части на еЕЕДОП, за целите на настоящата обществена поръчка. Задължително е също и да се посочи дата, както и имената, качеството на всяко лице и подпис, подател на документа.

**Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП:**

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската Комисия безплатна услуга – информационна система за eЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) - файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

**а:** Изтеглете приложеният към документацията файл - "espd-request.xml" и го съхранете на компютъра си.

**б:** Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП и изберете български

език.

**в:** В долната част на отворилата се страницата под въпроса "Вие сте ?" маркирайте "Икономически оператор"

**г:** В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "Заредите файл ЕЕДОП"

**д:** В новопоялвилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл", след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“.

**е:** В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона "Напред"

**ж:** Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона "Напред". Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон "Преглед", чрез натискането на който се зарежда целят попълнен еЕЕДОП.

**з:** След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон "Изтегляне като", чрез натискането на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторно редактиране на документа.

**и:** Изтегления \*.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

**Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:**

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Неспазването на описаните изисквания е основание за отстраняване от процедурата.

5. Указания за подготовка на Техническо предложение: Образецът на техническо предложение е предоставен от възложителя към документацията за обществената поръчка и е изготвен при спазване изискванията на чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП. Не се допускат промени по условията на образеца.

6. Указания за подготовка на Ценово предложение:

Образецът на ценово предложение, към документацията за обществената поръчка, е изготвен при спазване изискванията на чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП. Не се допускат промени по условията на образеца.

В ценовото предложение предлаганата цена следва да бъде цената на билета от началния до крайния пункт, в т. ч.: от началния до крайния пункт и да включва всички действителни разходи с ДДС, доказана с приложена калкулация на образуването й. В калкулацията цената на билета да бъде сформирана на база месечния пробег за съответната обособена позиция и очаквания среден брой превозени пътници (себестойността на един пътнико-километър и предвидената рентабилност в проценти, даваща окончателната (крайна) цена на билета от началния до крайния пункт).

Участникът следва да представи ценова листа на цените на билета от началния до всеки един от междинните пунктове и между междинните пунктове.

Участникът следва да посочи цените на всички превозни документи за превоз на пътници определени в съответствие с нормативните актове, които ще прилага при изпълнение на транспортната задача (например: отстъпки при двупосочен билет, абонаментни карти и др.).

Посочените цени трябва да бъдат съобразени с дейностите, посочени в техническите спецификации и с прогнозната стойност на поръчката.

Неспазването на описаните изисквания е основание за отстраняване от процедурата.

**IX. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ**

Документацията за обществената поръчка е публикувана в Профила на купувача на възложителя в съответствие с изискванията на чл. 32 ЗОП, като е създадена електронна преписка на поръчката.

В електронната преписка на поръчката възложителят ще публикува всички съобщения до участниците, разяснения по условията на процедурата и други документи в съответствие с чл. 42 ЗОП. С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в ЗОП.

Обменът на информация по повод и във връзка с настоящата обществена поръчка е в писмен вид, като се използват електронни средства за комуникация, пощенска или друга подходяща куриерска услуга или комбинация от тях и електронни средства.

**X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят със заповед назначава комисия по чл. 103, ал. 1 ЗОП.

При разглеждане на офертите комисията прилага реда на чл. 72 ЗОП. На всеки етап от процедурата комисията може:

- на основание чл. 54, ал. 13 ППЗОП във връзка с чл. 104, ал. 5 ЗОП, при необходимост да иска разяснения или допълнителни доказателства за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- на основание чл. 67, ал. 5 ЗОП, когато е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП.

Отварянето на офертите ще се извърши на датата и мястото, съгласно обявлението на публично заседание, на което могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП - участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения ще бъдат обявени чрез съобщение в профила на купувача не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ- ИЗГОДНА ОФЕРТА“, въз основа на критерий оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка., по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

**Указанията за определяне на оценката по всеки показател се съдържат в отделен файл „Методика за оценка“.**

**ХI. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

След приключване работата на комисията по чл. 103 ЗОП и в 10-дневен срок от утвърждаване на доклада по чл. 103, ал. 3 ЗОП, възложителят издава мотивирано решение по чл. 108 ЗОП.

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения за изпълнител участник, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП - да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58, ал. 1 ЗОП.

1. представи определената гаранция за обезпечаване изпълнението на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от прогнозната му стойност без ДДС. При представяне на гаранция за изпълнение по чл. 111, ал. 5, т. 2 ЗОП (банкова гаранция), в нея трябва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима и че е в полза на възложителя.

При представяне на гаранция за изпълнение по чл. 111, ал. 5, т. 3 ЗОП (застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя), застрахователната сума трябва да е равна на сумата на определената гаранция, а застрахователната премия да е платена еднократно. Застраховката трябва да е за конкретния договор и в полза на възложителя.

При представяне на гаранция за изпълнение по чл. 111, ал. 5, т. 2 или 3 от ЗОП, срокът на валидност и условията за освобождаването/усвояването на гаранцията следва да бъдат съобразени със срока на действие и условията на проекта на договор. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от гореизброените условия;
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

**ХII. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна. Банковата сметка на Община Русе, по която може да бъде внесена гаранцията за изпълнение по чл. 111, ал. 5, т. 1 от ЗОП, е както следва:

ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе

IBAN: BG37 IORT 7379 3300 0300 00 BIC: IORTBGSF

За неуредените в настоящата документация въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

**ХIIІ. ПРИЛОЖЕНИЯ:**

* Образец ЕЕДОП
* Образец на Техническо предложение
* Образец на Ценово предложение
* Техническа спецификация
* Методика за оценка
* Проект на договор

*\*При противоречие в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:*

*1. Решение за откриване на обществена поръчка*

*2. Обявление за обществената поръчка*

*3. Технически спецификации*

*4. Указания за участие и подготовка на офертата*

*5. Проект на договор*

*6. Образци*

*Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.*

**ОБРАЗЕЦ № 1 – ПРИЛОЖЕН ОТДЕЛНО ЕЕДОП /файл - espd-request.xml**/

**ОБРАЗЕЦ № 2.1-2.7**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**на позиция № ………**

от .......................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

и подписано.....................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на ..................................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждавам/е с настоящото, удостоверявам/е и потвърждавам/е, че представляваният от мен/нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет: **“**Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции**“**

**2.** Декларирам/е, че сме получили посредством „Профила на купувача” документация за участие и съм/сме запознат/и с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласен/ни съм/сме с поставените от Вас условия и ги приемам/е без възражения.

3. Декларирам/е, че сме запознати с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам/е го без възражения и ако участникът, когото представлявам/е, бъде определен за изпълнител, ще сключа/им договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

4. С подаване на настоящата оферта декларирам/е, че съм/сме съгласен/ни валидността на офертата да бъде 9 (девет) месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

5. Декларирам/е, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

Декларираме, че при изпълнение на услугата ще се спазват всички изисквания за качествено изпълнение на предлаганата услуга, съгласно техническата спецификация и действащото законодателство.

**Приложение:**

- Разпределение на ресурсите и организация на екипа;

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.1**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обекти: „Детска ясла №6 на третия етаж в ДМСДГ на ул. „Н. Вапцаров“ №20“ и Изграждане на нов корпус към дом „Милосърдие“, гр. Русе, кв. „Родина 3“, ул. „Белмекен“ №16“.

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следните цени:

* „Детска ясла №6 на третия етаж в ДМСДГ на ул. „Н. Вапцаров“ №20“ – ……………….. лв. без ДДС или ……………….лв. с ДДС
* „Изграждане на нов корпус към дом „Милосърдие“, гр. Русе, кв. „Родина 3“, ул. „Белмекен“ №16“ – ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС

Обща цена за изпълнение на обособена позиция №1 - ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС.

Предложените цени са определени на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.2**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обект: „Ремонт на покрив и реставрации на фасада на корпус „А“, Доходно здание, пл. Свобода“

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следната цена:

„Ремонт на покрив и реставрации на фасада на корпус „А“, Доходно здание, пл. Свобода“ – ………….. лв. без ДДС или ………….. с ДДС .

Предложената цена е определена на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.3**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

* **1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обекти: „Дъждовен канал в гр. Мартен“, „Реконструкция на ВиК инсталация, корекция на вертикална планировка и ремонт на двора на СОУЕЕ „Св. Константин Кирил Философ“, „Отводняване участък от ул. „Дебър“ в района на спортен комплекс „Ялта“, „Реконструкция на сградната канализация на Детска ясла №15, ул. „Околчица“ №4“, „Канализационно отклонение и площадкова канализация към гробищен парк „Чародейка“ .

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следните цени:

* „Дъждовен канал в гр. Мартен“ – ………… лв. без ДДС или ……………. лв. с ДДС
* „Реконструкция на ВиК инсталация, корекция на вертикална планировка и ремонт на двора на СОУЕЕ „Св. Константин Кирил Философ“ – ……….. лв. без ДДС или ……………. лв. с ДДС
* „Отводняване участък от ул. „Дебър“ в района на спортен комплекс „Ялта“ – …………… лв. без ДДС или …………. лв. с ДДС
* „Реконструкция на сградната канализация на Детска ясла №15, ул. „Околчица“ №4“ – …………..лв. без ДДС или ………….. лв. с ДДС
* „Канализационно отклонение и площадкова канализация към гробищен парк „Чародейка“ – ………….. лв. без ДДС или ……………. лв. с ДДС

Обща цена за изпълнение на обособена позиция №3 - ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС.

Предложените цени са определени на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.4**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обекти: 1. „Изграждане на осветление на територията на град Русе“, със следните етапи (подобекти) - Осветление ул. „Пенчо Славейков“ от ул. „Иван Вазов“ до ул. „К. Иречек‘; - Осветление по ул. „Братислава“;- Осветление около бл. „А. Попов“ и бл. „Едисон“;- Oсветление по ул. „Иван Вазов“, ул. „К. Димчев“ и ул. „Даскал Никола“; - Oсветление около бл. „Гурко“, ул. „Мария Луиза“ №19; - Oсветление по ул. „М. Арнаудов“; - Осветление пространството между ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Асен Златаров“ и ул. „П. Д. Петков. и **2.** “Изграждане на трансформаторен пост в ПИ 63427.2.5735 – крайбрежна ивица на гр. Русе, в т.ч. и реконструкция на съществуващи кабели ниско и средно напрежение (Гребна база)

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следните цени:

* „Изграждане на осветление на територията на град Русе“ – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС, със следните етапи (подобекти)

- Осветление ул. „Пенчо Славейков“ от ул. „Иван Вазов“ до ул. „К. Иречек‘– ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

- Осветление по ул. „Братислава“ – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

* Осветление около бл. „А. Попов“ и бл. „Едисон“ – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

- Oсветление по ул. „Иван Вазов“, ул. „К. Димчев“ и ул. „Даскал Никола“ – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

- Oсветление около бл. „Гурко“, ул. „Мария Луиза“ №19– ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

- Oсветление по ул. „М. Арнаудов“ – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС;

- Осветление пространството между ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Асен Златаров“ и ул. „П. Д. Петков – ………… лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС

* “Изграждане на трансформаторен пост в ПИ 63427.2.5735 – крайбрежна ивица на гр. Русе, в т.ч. и реконструкция на съществуващи кабели ниско и средно напрежение (Гребна база) – …………… лв. без ДДС или …………… лв. с ДДС

Обща цена за изпълнение на обособена позиция №4 - ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС.

Предложените цени са определени на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.5**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** .........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** ...................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ............................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обекти: „Благоустрояване бл. 131 и бл. 133, ул. Юндола, кв. Здравец“; „Благоустрояване на бл. Медик в кв. Чародейка“; „Благоустрояване на бл. „Скопие“, бл. „Ниш“, бл. „Битоля“, бл. „Охрид“; „Благоустрояване на бл. „Опал“ и бл. „Дружба“; „Благоустрояване на ЦЮР 1 и околните пространства“.

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следните цени:

* „Благоустрояване бл. 131 и бл. 133, ул. Юндола, кв. Здравец“ – …………. лв. без ДДС или …………. лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. Медик в кв. Чародейка“ – …………. лв. без ДДС или ……………. лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. „Скопие“, бл. „Ниш“, бл. „Битоля“, бл. „Охрид“ – ……………. лв. без ДДС или ………….. лв. с ДДС
* „Благоустрояване на бл. „Опал“ и бл. „Дружба“ – …………. лв. без ДДС или …………….. лв. с ДДС
* „Благоустрояване на ЦЮР 1 и околните пространства“ – …………. лв. без ДДС или ……………. лв. с ДДС

Обща цена за изпълнение на обособена позиция №5 - ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС.

Предложените цени са определени на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.6**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** ........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** .................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ..........................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обект: „Изпълнение на мерки за Енергийна ефективност на система за улично осветление на гр. Русе – I етап”

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следната цена:

„Изпълнение на мерки за Енергийна ефективност на система за улично осветление на гр. Русе – I етап” – ………….. лв. без ДДС или ………….. с ДДС .

Предложената цена е определена на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ОБРАЗЕЦ № 3.7**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**от** ........................................................................................................................................................

*(наименование на участника*)

**и подписано от** .................................................................................................................................

*(трите имена и ЕГН)*

**в качеството му на** ..........................................................................................................................

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под изпълнителя (когато е приложимо):...............................................................................................................................;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**1.** С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: “Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции“,конкретно за обособена позиция №7: Изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти за:

* „Временен открит паркинг за автомобили на ул. „Мадарски конник“, гр. Русе“
* „Осветление по главен път I-2 Русе – Разград“
* „Плувен комплекс и благоустрояване кв. 304 в ИПЗ на гр. Русе“

2. Предлагаме да изпълним услугата, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

Предлагаме следните цени:

* „Временен открит паркинг за автомобили на ул. „Мадарски конник“, гр. Русе“ – ………….. лв. без ДДС или ………….. с ДДС .
* „Осветление по главен път I-2 Русе – Разград“ – ………….. лв. без ДДС или ………….. с ДДС .
* „Плувен комплекс и благоустрояване кв. 304 в ИПЗ на гр. Русе“ – ………….. лв. без ДДС или ………….. с ДДС .

Обща цена за изпълнение на обособена позиция №7 - ………………. лв. без ДДС или …………………. лв. с ДДС.

Предложените цени са определени на база Хонорарна справка, съгласно Наредба №1 за определяне на минимални цени в устройственото планиране и инвестиционното проектиране, при пълно съответствие с условията в процедурата и техническата спецификация и сме включили всички разходи.

3. Приемаме предложената схема на плащанията по настоящата поръчка:

***Междинни плащания*** *– в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител.*

***Окончателно плащане*** *– остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител./*

***Запознати сме с условието, че тази позиция ще се реализира при наличие на осигурено финансиране!***

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

**Дата: .............................. ПОДПИС И ПЕЧАТ: ................................**

[*име и фамилия*]

[*качество на представляващия участника*]

**ПРОЕКТ!**

**Позиции от 1-6**

**ДОГОВОР**

**№ /………………. 2018 г.**

Днес…………… 2018 г. в гр. Русе, между:

**ОБЩИНА РУСЕ** с адрес: град Русе, пл. „Свобода“ 6, БУЛСТАТ ………………………, представлявана от Пламен Пасев Стоилов в качеството на кмет на Община Русе и, наричана по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

**[*Наименование на изпълнителя*]**,

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище и* *адрес на управление на изпълнителя*],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код […] [и ДДС номер […]],

представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) при условията на чл. 20, ал. 1, т. 1, б.“б“ от ЗОП и решение № РД ………../ …………… 2018 г. на Възложителя за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.18, ал.1, т.12, с предмет: Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции.

се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор услуги, свързани с упражняването на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение, инвеститорски контрол, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали, както и да извърши оценка за съответствие на инвестиционния проект за следния/ите обект/и: ……………………………, наричани за краткост „**Услугите**“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) работни дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство*.*

**II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Срокът за извършване оценка за съответствие започва да тече след получаване на възлагателно писмо за съответната сграда и приключва с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на изработения Комплексен доклад по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ и оценката по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

**Чл. 5.** Срокът за упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол започва да тече от началото на строителството (датата, на съставяне и подписване на Протокол (обр. 2 и/или обр. 2а) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до издаване на удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или издаване на Разрешение за ползване.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е адреса на обект/ите.

**III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7.** **(1)** За предоставяне на Услугите (упражняване на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение и инвеститорски контрол, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава за плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **обща цена в размер на ………………..лв. (……………………………………………..лева), без ДДС или ……………… лв. (……………………………………………...лева), с ДДС (**наричана по-нататък **„Цената“).** Стойността на договора е съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 .

Посочената обща цена за изпълнение на услугите, обект на обществената поръчка включва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обект** | **ЦЕНА В ЛЕВА БЕЗ ДДС** | **ЦЕНА В ЛЕВА С ДДС** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ОБЩА ЦЕНА** |  |  |

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Единичните цени за отделните дейности, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

**(4)** Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва:

**За обособени позиции №1 до 6:**

1. ***Междинни плащания*** – в размер до 90% от общата цена за изпълнение, пропорционално на обема на изпълнените СМР, които се превеждат на изпълнителя в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител..

2. ***Окончателно плащане*** – остатъка от цената по договора, след приспадане на изплатените при междинните плащания суми, в срок от 30 календарни дни считано от представяне на окончателните доклади и техническите паспорти, подписването на окончателния приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора относно окончателното плащане и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител..

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от участника банкова сметка.

**Чл. 9.** (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на съответната услуга, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата цена, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: …………………………….

BIC: ………………………………

IBAN: …………………………….

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 11.** (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 12.** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, възлизаща на 5 % (три процента) от стойността на договора без ДДС в размер на ………………. (цифром и словом) лева. Гаранцията се представя при подписване на договора, под формата на ……………........................., съгласно документацията за участие..

**Чл. 13. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

**Чл. 14.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: …………………………….

BIC: ………………………………

IBAN: …………………………….

**Чл. 15. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** Когато гаранцията е представена под формата на застрахователен договор, застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на Изпълнителя и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на Възложителя като трето ползващо се лице или трето увредено лице. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. застрахователната сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на цената от настоящия договор;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

Възложителят има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(2) След прекратяване на договора по взаимно съгласие или след прекратяване на договора на основание чл. 118 ЗОП, или след прекратяване на договора в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, гаранцията или остатъкът от нея се освобождава в срок до 20 календарни дни освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му по Договора.

**Чл.18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл.19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 30 дни след Датата на влизане на същия в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Договорът бива прекратен, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл.20.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

**Чл.21.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

**Чл.22.** Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка, когато гаранцията е под формата на застраховка. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 23.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Замяна на експерти е допустима само ако новият експерт отговаря на съответните минимални изисквания за квалификация и опит, съгласно условията на поръчката.

9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [11 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) (*ако е приложимо*);

10. да спазва всички относими към дейността му законови и подзаконови нормативни актове.

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този Договор, както и да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки или съответна част от тях;

4. при необходимост да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за извършването на строителните работи в Обекта;

5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на разработките;

6. да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

**Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи*;*

5. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;

6. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

8. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

9. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора.

**Специални права и задължения на Страните**

**Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга;

2. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;

3. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да изпълнява възложената услуга чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица, в съответствие с изискванията на действащото законодателство;

2. да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за Обектите в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обектите в експлоатация чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

3. да контролира и носи отговорност за правилното изготвяне и съставяне на техническите паспорти на строежите, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и действащите нормативни актове;

4. извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, като носи отговорност за законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

5. да следи за качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разрешена по съответния ред;

6. да контролира и носи отговорност за качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

8. да контролира спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.

9. да осъществява контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, ако за Обекта има такива;

10. да носи отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и правилното водене на Заповедната книга на строежа;

11. писмено да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. да извърши от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите действия за въвеждане на Обекта в експлоатация до получаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията;

13. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с извършваните от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на Обекта в срок до 14 (четиринадесет) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор;

14. да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок съгласно изискванията ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

15. да носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

16. да регистрира техническите паспорти на Обектите в съответствие с чл. 16 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и действащите нормативни актове; да го предаде на съответния орган по чл. 5, ал. 5 и ал. 7 от ЗУТ и да представи регистрираните технически паспорти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

17. да извърши оценка за съответствие на инвестиционния проект (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ), с комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, и със същественото изискване по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

18. при изготвяне на оценка за съответствието на инвестиционния проект да спазва изискванията на чл. 142, ал. 5, ал. 9 и ал. 11 от ЗУТ, както и Наредба №7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, издадена на основание ЗУТ;

19. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект и да предаде Докладите от извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект на сградата по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ;

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 30.** Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

**Чл. 31.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на разработките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугата по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно клаузите на този Договор.

**VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

**Чл. 32.** При забава на изпълнение на задълженията в договорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 (нула цяло и два) % от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента) от общата стойност на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора и/или от предоставената гаранция за изпълнение на договора.

**Чл. 33.** (1)При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено предмета на договора, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) При некачествено или неточно изпълнени работи по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите се прилагат и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД.

**Чл. 34.** При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от Стойността на Договора.

**Чл. 35.** При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването услуги, дължейки неустойка в размер на 30 (тридесет)% върху разликата между общата стойност на договора и стойността на извършените услуги.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка от дължимите плащания по договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 37.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право. При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

**VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 38.**(1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна, в срок до 3 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

7. при загуба на финансиране.

8. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9. при прогласяване на Договора за унищожаем съгласно чл. 119 ЗОП.

(2) Всяка от Страните може да развали Договора едностранно, след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, при **виновно неизпълнение на съществено задължение** на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора едностранно, след изпращане на едноседмично писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

(4) Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестието за прекратяване, нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнени и приети Услуги към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени Услуги.

(6) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице, Страна по Договора, без правоприемство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

**Чл. 39.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 40.** (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор и не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2)За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т.27 от ДР на ЗОП. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3)Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин и разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4)Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5)Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6)Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 41.** (1)Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2)При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1.специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2.разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 42.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 43.** (1)Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 44.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

**Чл. 45.** (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 46.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 47.** Този Договор може да бъде изменян само по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП, с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 48.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 49.** (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Русе пл. Свобода 6

Тел.: 082 881 802

Факс: 082 834413

e-mail: mayor@ruse-bg.eu

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 50.** (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 51.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

**Чл. 52.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 53.** Този Договор се състои от …….. страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

**Чл. 54.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

*Кмет на Община Русе*

**САБИНА МИНКОВСКА**

*Началник отдел ФС*

**ПРОЕКТ!**

**Позиция 7**

**ДОГОВОР**

**№ /………………. 2018 г.**

Днес…………… 2018 г. в гр. Русе, между:

**ОБЩИНА РУСЕ** с адрес: град Русе, пл. „Свобода“ 6, БУЛСТАТ ………………………, представлявана от Пламен Пасев Стоилов в качеството на кмет на Община Русе и, наричана по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

**[*Наименование на изпълнителя*]**,

[с адрес: [*адрес на изпълнителя*] / със седалище и адрес на управление: [*седалище и* *адрес на управление на изпълнителя*],

[ЕИК / код по Регистър БУЛСТАТ / регистрационен номер или друг идентификационен код […] [и ДДС номер […]],

представляван/а/о от [*имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], в качеството на [*длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*], [съгласно [*документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя*]],

наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) при условията на чл. 20, ал. 1, т. 1, б.“б“ от ЗОП и решение № РД ………../ …………… 2018 г. на Възложителя за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.18, ал.1, т.12, с предмет: Упражняване на строителен надзор, в т.ч. и изготвяне на оценки на съответствието на инвестиционни проекти, на обекти общинска собственост по обособени позиции.

се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор услуги, свързани с упражняването на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение, инвеститорски контрол, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали, както и да извърши оценка за съответствие на инвестиционния проект за следния/ите обект/и: ……………………………, наричани за краткост „**Услугите**“.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („**Приложенията**“) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (три) работни дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 5 (пет) дни от настъпване на съответното обстоятелство*.*

**II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила след получаване на писмено уведомление от Възложителя за осигурено финансиране и за влизане в сила на настоящия договор, с оглед предвидено прилагане в процедурата по възлагане на обществена поръчка на нормата на чл. 114 ЗОП. В случай, че след изтичане на три месеца, считано от датата на подписване на договора, Възложителят не е уведомил Изпълнителя за осигуреното финансиране и влизане в сила на договора, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие.

**Чл. 5.** Срокът за извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект на сградата започва да тече след осигурено финансиране и от получаване на възлагателно писмо за съответната сграда и приключва с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане на изработения Комплексен доклад по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ и оценката по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

Срокът за упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол започва да тече от началото на строителството (датата, на съставяне и подписване на Протокол (обр. 2 и/или обр. 2а) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и е до издаване на удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или издаване на Разрешение за ползване.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е адреса на обект/ите.

**III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 7.** **(1)** За предоставяне на Услугите (упражняване на строителен надзор, по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните актове по неговото приложение и инвеститорски контрол, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **обща цена в размер на ………………..лв. (……………………………………………..лева), без ДДС или ……………… лв. (……………………………………………...лева), с ДДС (**наричана по-нататък **„Цената“).** Стойността на договора е съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 .

Посочената обща цена за изпълнение на услугите, обект на обществената поръчка включва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обект** | **ЦЕНА В ЛЕВА БЕЗ ДДС** | **ЦЕНА В ЛЕВА С ДДС** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ОБЩА ЦЕНА** |  |  |

**(2)** В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна. Единичните цени за отделните дейности, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

**(4)** Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по този Договор, както следва:

***Еднократно (окончателно) плащане*** – както следва:

- в размер на пълното възнаграждение по договора, платимо в срок до 30 календарни дни след представяне на двустранно подписан протокол за изготвени и предадени изискуемите документи (доклад за оценка за съответствието), влязло в сила разрешение за строеж за съответния обект и данъчна фактура.

Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по посочена от участника банкова сметка в срок от 30 календарни дни считано от представяне на доклад от изпълнителя за извършените дейности, двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура, издадена на Община Русе или неин второстепенен разпоредител..

***Забележка: Сроковете за изпълнението на Обособена позиция №7 и плащането й се осъществява, след получаване на писмено уведомление за осигурено финансиране (приходи от приватизация) и възлагателно писмо за начало на изпълнението на позицията.***

**Чл. 9.** (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на съответната услуга, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата цена, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (тридесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: …………………………….

BIC: ………………………………

IBAN: …………………………….

**(2)** Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 11.** (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 12.** Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, възлизаща на 5 % (три процента) от стойността на договора без ДДС в размер на ………………. (цифром и словом) лева. Гаранцията се представя при подписване на договора, под формата на ……………........................., съгласно документацията за участие..

**Чл. 13. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

**Чл. 14.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: …………………………….

BIC: ………………………………

IBAN: …………………………….

**Чл. 15. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** Когато гаранцията е представена под формата на застрахователен договор, застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на Изпълнителя и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на Възложителя като трето ползващо се лице или трето увредено лице. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. застрахователната сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на цената от настоящия договор;

3. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

Възложителят има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(2) След прекратяване на договора по взаимно съгласие или след прекратяване на договора на основание чл. 118 ЗОП, или след прекратяване на договора в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, гаранцията или остатъкът от нея се освобождава в срок до 20 календарни дни освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му по Договора.

**Чл.18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл.19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 30 дни след Датата на влизане на същия в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Договорът бива прекратен, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл.20.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

**Чл.21.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

**Чл.22.** Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка, когато гаранцията е под формата на застраховка. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 23.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

**Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Замяна на експерти е допустима само ако новият експерт отговаря на съответните минимални изисквания за квалификация и опит, съгласно условията на поръчката.

9. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [11 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) (*ако е приложимо*);

10. да спазва всички относими към дейността му законови и подзаконови нормативни актове.

**Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този Договор, както и да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки или съответна част от тях;

4. при необходимост да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за извършването на строителните работи в Обекта;

5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на разработките;

6. да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора.

**Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи*;*

5. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;

6. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от Договора;

8. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

9. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора.

**Специални права и задължения на Страните**

**Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга;

2. да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;

3. да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да изпълнява възложената услуга чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица, в съответствие с изискванията на действащото законодателство;

2. да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за Обектите в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение Договора и въвеждане на Обектите в експлоатация чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

3. да контролира и носи отговорност за правилното изготвяне и съставяне на техническите паспорти на строежите, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и действащите нормативни актове;

4. извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, като носи отговорност за законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

5. да следи за качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи възложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разрешена по съответния ред;

6. да контролира и носи отговорност за качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

8. да контролира спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.

9. да осъществява контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, ако за Обекта има такива;

10. да носи отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и правилното водене на Заповедната книга на строежа;

11. писмено да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. да извърши от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите действия за въвеждане на Обекта в експлоатация до получаване на разрешение за ползване или удостоверение за въвеждане в експлоатация, в зависимост от категорията;

13. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с извършваните от него дейности по този Договор или са му предоставени във връзка със строителството на Обекта в срок до 14 (четиринадесет) дни след издаване на последния документ от специализираните държавни контролни органи, при изтичане срока за изпълнението или при прекратяването на този Договор;

14. да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност” за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок съгласно изискванията ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

15. да носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;

16. да регистрира техническите паспорти на Обектите в съответствие с чл. 16 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и действащите нормативни актове; да го предаде на съответния орган по чл. 5, ал. 5 и ал. 7 от ЗУТ и да представи регистрираните технически паспорти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

17. да извърши оценка за съответствие на инвестиционния проект (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ), с комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, и със същественото изискване по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

18. при изготвяне на оценка за съответствието на инвестиционния проект да спазва изискванията на чл. 142, ал. 5, ал. 9 и ал. 11 от ЗУТ, както и Наредба №7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, издадена на основание ЗУТ;

19. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект и да предаде Докладите от извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект на сградата по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ;

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 30.** Предаването на изпълнението на Услугите се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („**Приемо-предавателен протокол**“).

**Чл. 31.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на разработките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугата по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно клаузите на този Договор.

**VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

**Чл. 32.** При забава на изпълнение на задълженията в договорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 (нула цяло и два) % от общата стойност на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента) от общата стойност на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора и/или от предоставената гаранция за изпълнение на договора.

**Чл. 33.** (1)При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено предмета на договора, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) При некачествено или неточно изпълнени работи по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите се прилагат и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД.

**Чл. 34.** При разваляне на договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30% (тридесет процента) от Стойността на Договора.

**Чл. 35.** При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването услуги, дължейки неустойка в размер на 30 (тридесет)% върху разликата между общата стойност на договора и стойността на извършените услуги.

**Чл. 36.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка от дължимите плащания по договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 37.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право. При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

**VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 38.**(1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;

2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна, в срок до 3 дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

6. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

7. при загуба на финансиране.

8. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

9. при прогласяване на Договора за унищожаем съгласно чл. 119 ЗОП.

(2) Всяка от Страните може да развали Договора едностранно, след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, при **виновно неизпълнение на съществено задължение** на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора едностранно, след изпращане на едноседмично писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

(4) Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестието за прекратяване, нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнени и приети Услуги към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени Услуги.

(6) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице, Страна по Договора, без правоприемство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

**Чл. 39.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**IX. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**Чл. 40.** (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор и не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2)За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т.27 от ДР на ЗОП. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3)Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин и разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4)Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5)Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6)Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 41.** (1)Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2)При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1.специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2.разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 42.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 43.** (1)Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 44.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

**Чл. 45.** (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 46.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 47.** Този Договор може да бъде изменян само по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП, с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 48.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 49.** (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Русе пл. Свобода 6

Тел.: 082 881 802

Факс: 082 834413

e-mail: mayor@ruse-bg.eu

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

**Чл. 50.** (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 51.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

**Чл. 52.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 53.** Този Договор се състои от …….. страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

**Чл. 54.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**

*Кмет на Община Русе*

**САБИНА МИНКОВСКА**

*Началник отдел ФС*